**輔英科技大學**

**學生議會實習議員報名表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 學號 |  | | 照片黏貼處 |
| 學制/科系 |  | | 班級 |  | |
| 連絡電話 |  | | 生日 |  | |
| Email |  | | | | |
| 自我介紹 | | | | | | |
| 專長 | | | | | | |
| 社團經歷 | | | | | | |
| 志願序 | 委員會 | 介紹 | | | | |
|  | 秘書處 | 負責會議紀錄、資料建檔、各類議會文書處理以及承議長交辦協助處理有關議會之事務。 | | | | |
|  | 財務委員會 | 審查四大類社團及學生自治會提報之預算及核銷。 | | | | |
|  | 學權委員會 | 收集、反映學生對於學校的意見及維護學生之各項權益。 | | | | |
|  | 紀律委員會 | 負責控管議會議員出席率及審查學生會之法規案。 | | | | |
|  | 程序委員會 | 排定每週常會討論項目、各大會議召集、聯絡人。 | | | | |
| 面試時間 | | 111/12/29(四)12:00 | | | 111／12／29（四）17:30 | |
| 勾選可面試時間 | |  | | |  | |
| **※注意事項：**  1.務必將此報名表於**111年12月27日(二)晚上10:00前**繳交至學生議會辦公室2020同時將電子檔PDF傳送至議會信箱: fooyinusc@gmail.com，並完成面試表單。  2.請在面試時間至**學生議會辦公室2020**參加面試。  3.聯絡人：  議長 錢邇文0968-935-518  請完成面試表單  秘書長 詹育欣0930-291-365      **第七屆學生議會** | | | | | | |